## ◆ Egg に直接データを送信する。

Egg の点検読み取り画面で、「登録番号」の欄にフォーカスがある(背景が黄色い状態)で、豆っぴの 転送操作を行います。

🎟 点検メニュー 🛲 点検読み取り 🎟 点検リスト 📔 🕅	∢   0 / 0				
登録番号	20		配架のチェック	指定なし	~
点検結果の保存ファイル       C:¥Users¥indigo¥Desktop¥Egg点検結果20240301.txt       参照         〇 ファイルの指定       ● 標準のファイル       内容を確認					
点検結果 □ 確認事項あり <b>一</b> 覧をクリア					
登録番号 タイトル・巻	著者	請求記号	配架場所	確認	

## ◆「ワードパッド」を使用する。

1. スタートメニューの「すべてのアプリ」で、「Windows ツール」を開きます。





2. 「Windows ツール」のフォルダが表示されるので、その中にある「ワードパッド」のアイコンをダブルク リックします。



3. アプリが開いたら、豆っぴのデータを転送します。

<b></b>	🖬 🍤 (°' 🖛	ドキュメント - ワードパッド				-		×
77	イル ホーム	表示						^ ?
「貼り	】 ¥ 切り取り ■ コピー 付け	MS明朝 · 11 · A A B I U abe × × × <u>A</u> · 2 ·	律律 ⊟ • ≇ • ■書書書 請		♣ 検索 ♣ 置換 ■ すべて選択			
	クリップボード	7#21	段落	挿入	編集			
	3+1+2+1+1	A		.9.1.10.1.11.1.12.1	-13 - 1 - 14 - 12 - 1	5 1 16 1	171.1.1	
		000002						I
		000003						
		000004						
		000005						
		000006						
		000007						
		000008						
		000009						
	1							

- 4. 転送が完了したら、メニューの「ファイル」をクリックし、「名前を付けて保存」の「▶」をクリックします。
- 5. 保存形式が表示されたら、「テキスト形式のドキュメント」をクリックします。



6. 「名前を付けて保存」のウィンドウが表示されますので、保存する場所とファイル名を指定します。

「ファイルの種類」が「テキストドキュメント」となっていることをご確認ください。

🖉 名前を付けて保存		×
← → ∽ ↑ 🔚 > テスクトッフ	<ul><li>~ C デスクトップの検索 </li></ul>	
整理 ▼ 新しいフォルダー	≣ -	•
> ▲ OneDrive 名前	へ 更新日時 種類 サイズ	
I	検索条件に一致する項目はありません。	
🛄 デスクトップ 🖈		
<u>↓</u> ダウンロード 🖈		
📑 ドキュメント 🍃		
🔀 ピクチャ 🔹 🖈		
🕖 ミュージック 🔹 🖈		
- 17-14 · · · ·		
ファイル名( <u>N</u> ): 点検データ.txt		$\sim$
ファイルの種類( <u>T</u> ): テキスト ドキュメント (*.txt)		~
▲ フォルダーの非表示	<ul> <li>□ 既定でこの形式で保存する</li> <li>(D)</li> <li>(D)</li> </ul>	)

7. 「テキスト形式で保存すると、書式情報はすべて失われます。」の確認メッセージが表示されますので、 「はい」を押します。



8. 保存したファイルを点検読み取り画面の「ファイル読み取り」で読み取ります。